



Bei der **Verbandsgemeinde Konz** ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** im **Fachbereich 2/Finanzen** eine Stelle als

Stellvertretende Kassenleitung/ Sachbearbeitung Vollstreckungsdienst (m/w/d)

neu zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Vollstreckungsdienst
Erstellung von Vollstreckungsaufträgen und alle damit zusammenhängenden Aufgaben
- Pfändungs- und Überweisungsverfügungen (Konto-, Lohn- und Mietpfändungen etc.) inkl. Überwachung Pfändungen und Bearbeitung Drittschuldnererklärungen
- Einleitung Verfahren Abgabe Vermögensauskunft, Anordnungen Eintragung Schuldnerverzeichnis etc.
- Abwägung Erlass von Nebenforderungen und weitere Vorgehensweisen
- Ausstellen von Unbedenklichkeits- und Spendenbescheinigungen, Stundungszinsbescheiden und Löschungsbewilligungen zu Sicherungshypotheken
- Meldung der Gewerbesteuerumlage
- Erstellen von Verrechnungsmitteln

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder erfolgreich abgeschlossene Erste Prüfung für Beschäftigte im kommunalen Verwaltungs- und Kassendienst oder abgeschlossene Laufbahnprüfung für das 2. Einstiegsamt der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen.
Alternativ erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Bankkauffrau/-mann oder mindestens 3-jährige Berufsausbildung im kaufmännischen (verwaltenden) Bereich.
- Wünschenswert sind Verwaltungserfahrung, Kenntnisse im kommunalen Haushalts- und Kassenrecht sowie im Vollstreckungsrecht.

Wir erwarten außerdem:

- selbstständige, verantwortungsbewusste und zielorientierte Arbeitsweise sowie ausgeprägtes organisatorisches Geschick
- Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative, Flexibilität und Teamfähigkeit
- klare und treffende Ausdrucksfähigkeit in Verbindung mit einem sicheren Auftreten
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten:

- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Gezielte Fortbildungsangebote
- Ein **unbefristetes** Beschäftigungsverhältnis nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Entgelt bis Entgeltgruppe 9a TVöD bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen.
Bei Erfüllung der persönlichen/laufbahnrechtlichen Voraussetzungen (Qualifikation für das II. Einstiegsamt) Übernahme im Beamtenverhältnis möglich – bis Besoldungsgruppe A 9.
- Jahressonderzahlung und leistungsorientierte Einmalzahlung
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- Jobradleasing

Der Beschäftigungsumfang beträgt **100 % der Vollbeschäftigung** (derzeit **39,0 Stunden/Woche**). Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Bei gleichwertiger Qualifikation werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind sowie schwerbehinderte Menschen, bei entsprechender Eignung, bevorzugt berücksichtigt.

Sollten wir Ihr Interesse an einem interessanten, vielseitigen und sicheren Arbeitsplatz geweckt haben, senden Sie uns Ihre vollständige, aussagekräftige, **schriftliche** Bewerbung bitte bis zum **26. November 2024** an die

Verbandsgemeindeverwaltung Konz
- Fachbereich 1/Personal -
Am Markt 11, 54329 Konz

E-Mail: bewerbung@konz.de

Hinweis zu Bewerbungen per E-Mail:

Bei Bewerbungen per E-Mail sind **alle** Anlagen in **einer PDF-Datei zusammenzufassen!**
Wir bitten dies unbedingt zu beachten.

Sonstige Dateiformate werden nicht akzeptiert.

*Für telefonische Auskünfte und Rückfragen zum Stellenangebot steht Ihnen **Herr Günter Benzkirch**, Büroleiter der Verbandsgemeindeverwaltung Konz, unter der **Telefon-Nr. (06501) 83-145** gerne zur Verfügung.*

Informationen zum Datenschutz bei Bewerbungen finden Sie unter www.konz.de/stellenangebote.